

2026년도 하반기 16주 과정 추가모집 장기현장실습 학생 공지

작성일: 2026. 07. 15.

★아래 내용을 꼼꼼히 숙지하여 졸업 및 수강 계획 수립에 신중을 기하시기 바랍니다.

FAQ까지 '정독하여주시고' 문의 바랍니다.★

1. 신청 안내

가. 실습 기간 (과정별 및 기업마다 실습기간 상이)

- 16주 과정: 2026. 9. 1.(화) ~ 12. 31.(목)

나. 신청 기간: 2026. 7. 20.(월) ~ 7. 26.(일) 23:59까지

1) 마감 직전 시간대는 서버 과부하가 우려되므로 마감시간 이전에 넉넉히 신청완료 권고

2) 일부 기업이 신청기간 외 진행 시 별도 공지 예정

2026.7.15. 기준 확인사항: HD현대계열사의 경우 현재 신청 진행 중이며, 최종 선발 결과는 8월 중순 (상세 일정 미정) 공지 예정.

HD현대계열사 채용연계형 인턴십과 16주 과정 추가모집 기업에 중복 신청은 불가합니다.

(★중복신청 확인 시, 신청 취소 안내 및 취소 처리 진행 예정)

문의)

울산대학교 현장실습지원센터 송하연 연구원

TEL) 052-259-1066 / E-MAIL) mjjsongg@ulsan.ac.kr

다. ★신청 및 참여 자격 (2026-2학기 기준)★

구분	자격 요건	비고
학생	○ 본교 3, 4학년 재학생 (마지막 학기, 졸업학년초과자* 포함) - 장기현장실습을 다녀오지 않은 학생** - 현장실습을 수행하는 해당 학기(2026-2학기)에 재학하여 학점이 취득 가능한 학생 ○ 주전공, 복수전공(연계전공) 중 1개로만 신청 가능 - 이외 전공으로는 신청 불가***, 신청 완료 후 전공 변경 불가*** - 학과별 전공 인정 여부 확인 후 신청 진행 요망	○ 현장실습 신청 불가 - 학사학위취득유예자 (= 졸업요건을 모두 충족하였고 졸업 유예를 신청한 자) - 재학 중 이미 장기현장실습을 다녀온 학생 - 2026-2학기에 휴학할 학생

* UWINS상 학적 상태가 2026년 8월 졸업예정자 중, 졸업요건 미충족 예정이어서 2026-2학기 기준 학년이 초과되는 학생도 신청 가능 (=졸업학년초과자)

** 2026-1학기 휴학생은 2026-2학기 복학을 전제로 신청 가능 (2026-2 휴·복학 신청 일정은 학사 일정 확인 부탁드립니다.)

*** USG 공유대학 내 전공: USG측 방침으로 인하여 학점인정 불가능

**** KPX 유니온 과정(전국 에너지 공동학점)과 동시 진행 불가 (단, 이미 수료한 자는 가능)

라. 신청 방법

※현장실습지원센터측으로의 별도 제출 서류 없음,

‘학생용 매뉴얼’ 참고

1) 울산대학교 현장실습포털 U-OASIS(uoasis.ulsan.ac.kr) 접속

2) 학생 로그인 (UWINS 아이디 연동)

3) 현장실습신청

가) 2026학년도 2학기 선택-> 조회-> 신청서/이력서/자기소개서 작성 후 신청(신청기간 내)

※ 신청 기간 안에는 자유로이 신청취소 가능하고 기업도 변경 신청할 수 있음.

단, 신청기간 종료 후 기업 변경 불가

- | |
|---|
| <p>① 신청 시 주전공과 복수전공(연계전공) 구분을 ‘둘 중 하나’ 로 확실히 구분</p> <p>② 신청기간 후에는 ‘원칙적으로’ 신청한 전공을 변경하는 것이 불가</p> <p>③ 허위사실 기재 시 ‘신청 취소’ 됩니다.</p> |
|---|

나) 1개 기업만 신청 가능 (중복 선발 방지 목적)

다) 이력서 및 자기소개서 작성 시 증명사진 업로드 필수

라) 자필 서명 등록: 흰 종이에 수기 서명하여 선명하게 사진 파일로 업로드

→ 자필 서명(사진)은 협약서에 반영되므로, 흰 배경의 jpg파일로 부탁드립니다.

마. 실습기관 확인

1) 실습기관 직무 기술서

2) 기업 지급 실습지원비 금액 (기업마다 상이함)

■ ↑이상 내용들은 현재부터 신청 마감 기한 (7/26)까지 참고하여주시면 됩니다.

■ ↓이하 내용들은 학생분들의 현장실습 운영 과정 전반에 대한 참고용으로 작성되었으니, 본인의 현장실습 신청 계획 수립에 참고하여주시면 됩니다.
(내용 변동, 혹은 절차별 개별 공지 필요 시 U-OASIS로 안내 예정입니다.)

2. 선발 안내

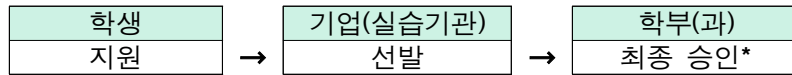
가. 기업 선발

1) 선발과정 전체는 기업이 직접 진행

(선발 기준 및 서류전형 발표일자, 면접전형 발표일자는 **현장실습지원센터에서 확인 불가**)

2) 기업 사정에 따라 선발인원에 변동이 생길 수 있음

나. 선발 절차



* 실습기관에서 선발되더라도 학부(과)의 판단에 따라 해당 실습이 진행 불가할 수 있음

3. 학점 안내

가. 학점 인정

- 1) 기업별 현장실습의 실습기간에 따라 아래 표와 같이 학점 부여 (전 학과 동일)
- 2) 신청한 **1개 전공의 '전공선택'** 으로만 학점 부여

※이외 교양선택 등의 학점으로는 부여 불가

실습기간	학점	교과목명	성적 부여 방식	과정 구분	학점(계)
16주	5	장기현장실습 I -1	2단계(S/U)	학기 과정**	10
	5	장기현장실습 I -2	9단계(A+~F)*		

* 절대평가

** 학기과정(정규학기): 9.1. ~ 12.31

3) 성적평가 방식

※ 개인 사유 등 현장실습지원센터의 불인정 사유로 인한 중도포기 시 학점 미부여

가) 학기과정 평가 배점

평가 항목	출결	지도교수 평가	실습기관 평가	보고서	평가발표회	기타점수*	합계
배점	100	100	50	50	100	100	500

*기타점수:

평가 항목	사전교육 및 오리엔테이션 참석	종료 서류 기한 내 제출	공모전 참가	공모전 수상	엑셀교육 (온라인)	비고: 항목별 중복 산입 (최대 100점)
배점	50	30	50	30	10	

나) 학기과정 등급 평가 기준

점수	500 ~476	475 ~451	450 ~426	425 ~401	400 ~376	375 ~351	350 ~326	325 ~300	300점 미만
등급	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F
S/U	S								U

※절대등급 기준 점수는 1~2점 내외로 차이가 날 수 있으므로, 참고해주시기 바랍니다.

4. 수강신청 및 등록금 안내

가. 수강신청

- 1) 최종 선발된 학생은 학생들이 직접 수강신청을 진행합니다.

가) 16주 과정: 학기과정(정규학기)만 수강신청

※ 현장실습 과목 외 다른 과목은 신청 및 취소 등에 관여하지 않음.

2) 유의사항

가) 개설 교과목이 실습시간과 겹칠 경우 수강 불가

예시) 평일 09:00 ~ 18:00에 실습하는 학생:

실습시간과 겹치지 않는 '주말, 인터넷 강좌*, 야간(18:30 이후)' 에 개설된 교과목만 수강 가능.

주간(평일 1~9교시)에 진행되는 수업 수강 불가

*인터넷 강좌: KCU교과목만 해당. 100% (수업부터 시험까지) 온라인 수업

※ 단, 캡스톤디자인 등 주관 학부(과)가 '현장실습생 수강 제한' 을 둔 교과목의 경우 실습시간과 수업시간이 상이하더라도 해당 학부(과)의 방침에 따라 수강 불가

나. ★등록금 납부★

1) 학기 과정: '2026-2학기 정규학기' 소속 학부(과)에 등록금 납부

5. 학교 지원 사항

가. 실습(상해)보험 가입: 실습기간 중(현장실습 관련 업무 중) 발생한 사고에 대한 예방 목적

나. **학교에서 지원하는 별도 실습지원비(교통비, 숙박비, 현장교육담당자 수당 등) 없음**

6. 기업 지원 사항

가. 실습지원비: 기업마다 지원하는 실습지원비는 상이하며, 신청기간에 U-OASIS에서 학생이 직접 확인

나. 산재보험 가입: 기업에서 참여 학생 대상으로 실습기간동안 산재보험 가입 지원

7. 추후 일정 (참고용)

◎ 진행상황에 따라 변동될 수 있으며, 변동 및 추가 요청사항 발생 시 별도 안내 예정

일정	상세내용	비고
7/1(수) ~ 7/14(화)	기업 모집 (예정)	학부(과) 승인된 기업만 조회 가능
7/20(월) ~ 7/26(일) 23:59까지	학생 신청	학생이 U-OASIS에서 직접 신청 *기업이 계속 추가될 수 있으니, U-OASIS 공지 및 지속적인 확인 필요
7/27(월) ~ 8/11(화)	학생 선발 * 기업 별 일정 상이	기업에서 서류 및 면접선발 진행 학생에게 직접 연락 예정 (일부 기업에서 선발 지연 될 수 있습니다.)
8/12(수) ~ 8/14(금)	학부(과) 승인 및 결과 확인	학생이 U-OASIS에서 직접 확인
8월 중	현장실습 학기과정(2026-1) 수강신청	수강신청 및 수강정정기간에 진행 (별도 안내 예정)
8/25(화) 예정	사전교육 및 오리엔테이션 (※최종선발자 모두 필참, 불참 시 성적평가에 반영)	현장실습지원센터에서 진행, 일정 확정 후 별도 안내 예정
9/1(화) ~ 12/31(목)	장기현장실습 실시	실습기간 및 기업별 시작일자 상이
현장실습 종료 직전/직후	평가발표회 개최	‘소속 학부(과)’ 에서 주관
현장실습 종료 후 7일 내	종료 서류 제출 (출근부, 일간보고서, 월간보고서, 종합보고서)	‘소속 학부(과)’ 로 제출 병거나 결근이 있었던 경우 해당 증빙자료도 함께 제출
* 성적평가 및 입력: (학기과정) 2027년 1월까지 예정 ** 이상 서술되지 않은 부분 관련하여서는 ‘최종 선발자’ 에게 추후 별도 공지 예정		

< ‘1. 신청 안내’ 관련 FAQ 모음>

Q1. U-OASIS 로그인 후 신청을 하려고 하는데, 신청 가능한 기업이 보이지 않습니다.

A1. i) 해당 전공으로 기업 수요가 없거나, ii) 학부(과) 승인이 늦어지는 경우입니다.

기업 수요는 신청 기간 중 계속 업데이트될 수 있으므로, 기간 내 수시로 확인 부탁드립니다.

기업별로 직무기술서 등록 시간 및 학부(과) 승인 시간이 모두 상이하여,

본 센터 측에서 i) 어떤 기업이 어떤 학부(과)를 모집 중인지, ii) 언제 학과에서 승인되어 전산에서 신청이 되는지, iii) 앞으로 추가 모집할 계획이 있는 기업이 어딘지 등 안내를 드리기는 어려운 점 양해하여주시기 바랍니다.

Q2. 지금 모집 중인 기업 말고, 외부 선발 인턴의 경우 학점 연계할 수 있나요?

A2. 현장실습지원센터에서 운영하는 프로그램 외 인턴은 학점 인정이 불가합니다.

< ‘2. 선발 안내’ 관련 FAQ 모음>

Q1. 서류 통과 여부, 면접 합격 여부, 최종 합격 여부는 어떻게 알 수 있나요?

A1. **추후 선발 현황은 U-OASIS 내 ‘진행 상황’을 직접 확인하여주시기 바랍니다.**

- ① 기업에서 최종 선발 완료 시: 최종 선발된 학생은 해당 페이지에서 [기업]에 파란불이 들어오고 **[학교 최종 승인]** 상태로 변경됩니다.

※ 일부 기업의 경우, 기업 내부 사정으로 선발이 지연될 수 있습니다.

지연되는 기업의 경우 U-OASIS 공지를 통해 추후 안내가 나갈 예정입니다.

(센터측에서 별도 안내 없는 기업의 경우, 기업 측 연락을 기다려주셔야 합니다.)

- ② 기업 선발이 최종 완료되는대로 [학부(과) 승인] 및 [사업단 승인]절차가 이루어질 예정입니다. 모든 절차들은 완료되는대로 진행될 예정이오니, **현장실습지원센터 및 학부(과) 사무실에 승인 요청 등의 문의를 넣지마시고 기다려주시기 바랍니다.**

< ‘3. 학점 안내’ 관련 FAQ 모음 >

Q1. 주전공, 복수전공, 연계전공의 전공선택 학점으로만 부여가 된다고 쓰여있는데, 그럼 주전공 5학점, 복수전공 5학점 등으로 나누어서 학점 인정 받을 수도 있나요?

A1. 불가합니다. 무조건 신청해주신 주전공, 복수전공, 연계전공 중 1개의 전공선택 학점으로만 부여 가능합니다.

Q2. 현장실습지원센터에서 불인정하는 사유로 중도포기 시 학점 미부여라고 쓰여있는데, 불인정하는 사유에 무엇이 있나요?

A2. 대표적으로는 학생 본인의 단순 변심으로 인한 포기가 있습니다. 이에 따라, **과정 전체를 성실히 수행할 수 있다는 의지를 갖고 금번 신청을 진행**하여주시기 바랍니다.

Q3. 성적평가는 어떤식으로 이루어지나요?

A3. 3페이지에 명시된 평가 기준으로 성적 부여 예정이며, 구체적인 절차와 평가자들의 평가 참작 요소 등에 대해서는 현장실습지원센터에서 알려드리기 어렵습니다.

<기타 FAQ 모음>

Q1. (본 게시글에 공지되지 않은 내용과 관련한 질문)

A1. 이후 과정(예시: 평가발표회, 종료 서류 제출 등)에 대하여 궁금하신 경우, 현재 확답드리기 어려운 부분이 많습니다. 이에 따라, 이전 공지사항들을 미리 읽어보시는 것을 권유 드립니다. 물론 기존과 달라지는 부분이 있을 수도 있지만, 대략적인 단계에 있어서 참고가 되실 것입니다.

Q2. 현장실습 중에 문제가 발생하면 어떡하나요? (병가 사용 등)

A2. 실습과정 중 발생하는 근태나 스스로 해결하기 어려운 어떠한 종류의 문제와 관련하여서는 미리 현장실습지원센터와 각 기업 현장실습 교육 담당자분과 상의하여주시기 바랍니다.

현장실습지원센터는 학생 여러분들의 안전하고 원활한 현장실습 수료를 위해 노력하고 있습니다. 문제상황 발생 시 현장실습지원센터로 즉시 연락주시기 바랍니다.